Benutzer Handbuch Extranet Pfimi SG

Anwendung Extranet

Autor: René Zimmerli

Dokument Historie

Dokument Ablage

Das PDF freigegeben auf P:\alle_mitarbeiter\Anleitungen\Extranet\Allgemein

Das Originaldokument ist abgelegt im Ordner **team_informatik\Extranet-LAN-WLAN\Dokumentation**.

Weitere Auskünfte:

Rene Zimmerli – rene@zimmerlis.ch - +41 79 635 40 18

Versionen

Date of this revision: 01.08.2025	Date of next revision TBD

Revision Number	Revision Date	Summary of Changes	Changes marked
#1	5.7.2013	Cloud Station Installation eingefügt	-
#2	1.8.2025	Aktualisierte Screenshots	-

Verteilung

Dieses Dokument wird als PDF generiert und auf dem Extranet publiziert.

Contents

1. Einleitung 4
1.1 Datenschutz 4
2. Netzwerk 5
3. Benutzer und Rollen 6
3.1 Web Manager (Benutzerprofil verwalten) 6
3.2 Andere Applikationen mit dem Extranet User/Passwort 8
4. File Station Zugriff 9
4.1 Zugriff File Station mit Internet Browser (IE/Mozilla/Chrome) 9
4.2 Zugriff mit iPhone/iPad App (WEBDAV) 10
4.3 Zugriff mit Netzwerklaufwerk verbinden im PC (WEBDAV) 11
4.4 Zugriff mit Cloud Station (PC/MAC) (Sync wie bei Dropbox)... **Fehler! Textmarke nicht definiert.**

1. Einleitung

Dieses Dokument beinhaltet alle dokumentierten Bereiche, welche für die Administration der Informatik-Geräte der Pfimi St. Gallen Informatik relevant sind.

1.1 Datenschutz

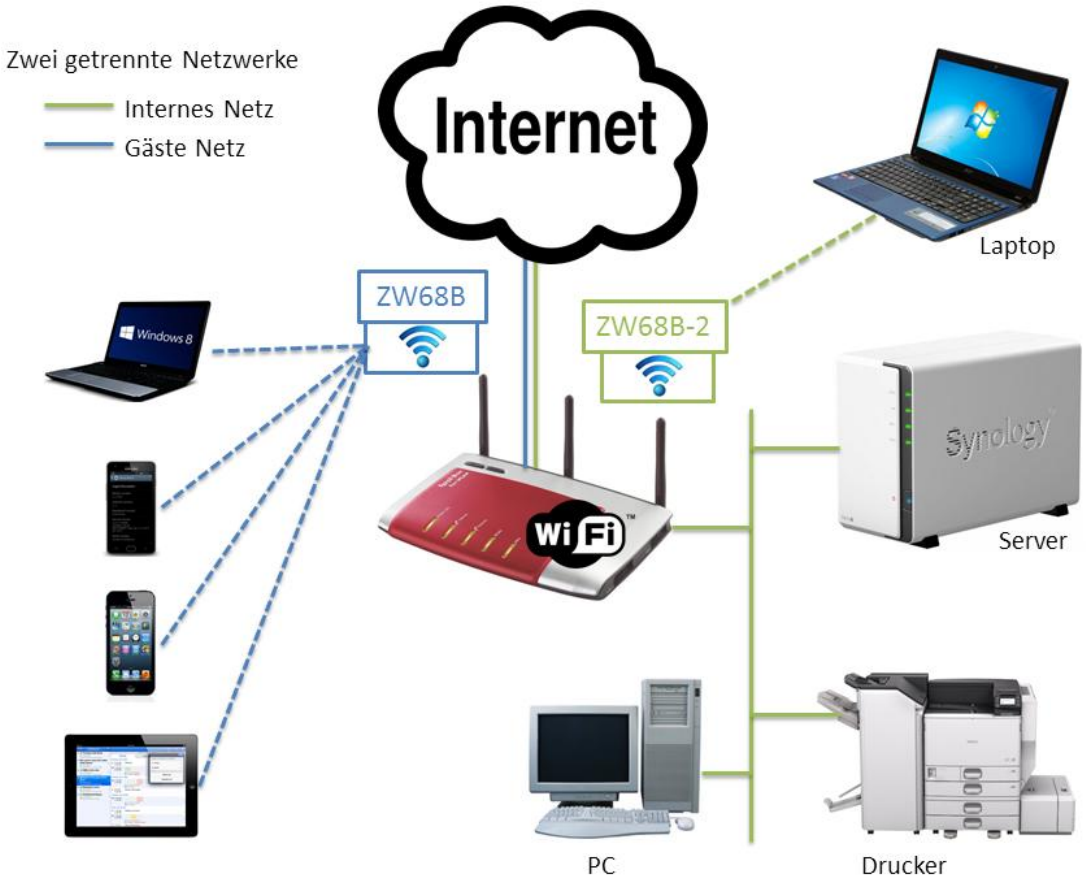
Als Gemeinde behandeln wir Adressen und Dateien mit persönlichen Daten so, als wären sie mit Werbeschutz versehen. Das heisst, die Personendaten und andere vertrauliche Daten dürfen nur für interne Zwecke verwendet werden, also nur für Aktivitäten innerhalb der Organisation der Pfingstgemeinde St. Gallen.

Für einige Arbeitszweige (Kinderarbeit, Kleingruppen) ist es erforderlich, auf die Datenbank und oder auf Teile des Dateisystems zuzugreifen. Diese Leute werden instruiert und unterschreiben eine entsprechende Vertraulichkeits- bzw. Geheimhaltungserklärung.

Wer Zugriff auf Daten und Adressen hat, auch gedruckte Listen etc. darf die Daten niemals an andere Personen innerhalb oder ausserhalb der Gemeinde weitergeben. Ausnahmen sind Adresslisten für die Teamleiter (reduziert auf die Bedürfnisse des jeweiligen Teams).

2. Netzwerk

Das Pfimi Netzwerk besteht aus einem Intranet und einem Gäste WLAN-Netzwerk, welche beide via dasselbe ADSL ans Internet angebunden sind. Dabei können die Gäste, welche mit WLAN arbeiten nicht auf andere Netzwerkgeräte, wie Drucker oder LAN-Server, direkt zugreifen. Den Extranet-Server können die Gäste via die freigegebenen Funktionen der Synology erreichen, dies geht sowohl via das Waldau-Gäste-Netz als auch von zu Hause über das Internet.



Der WLAN-Schlüssel für das Gäste W-LAN ZW68B ist im Gebäude an mehrere Stellen publiziert.

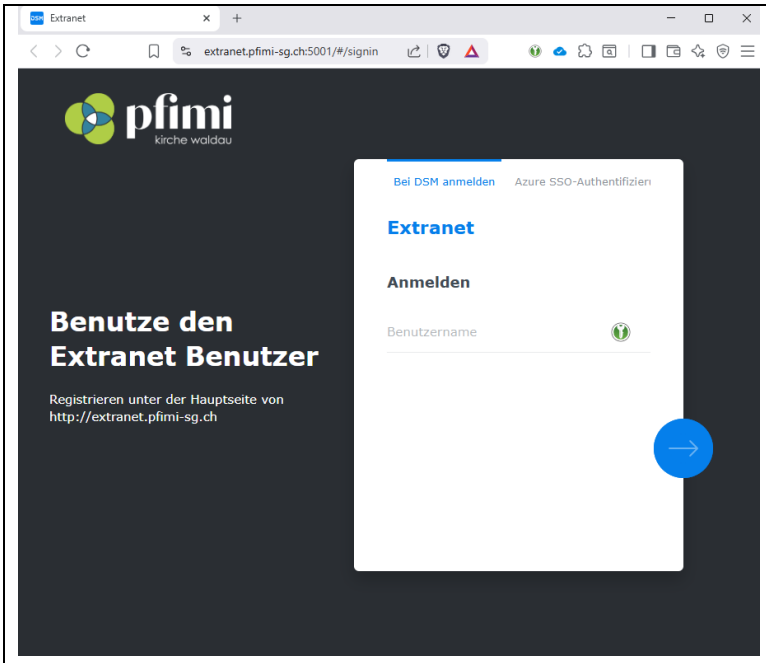
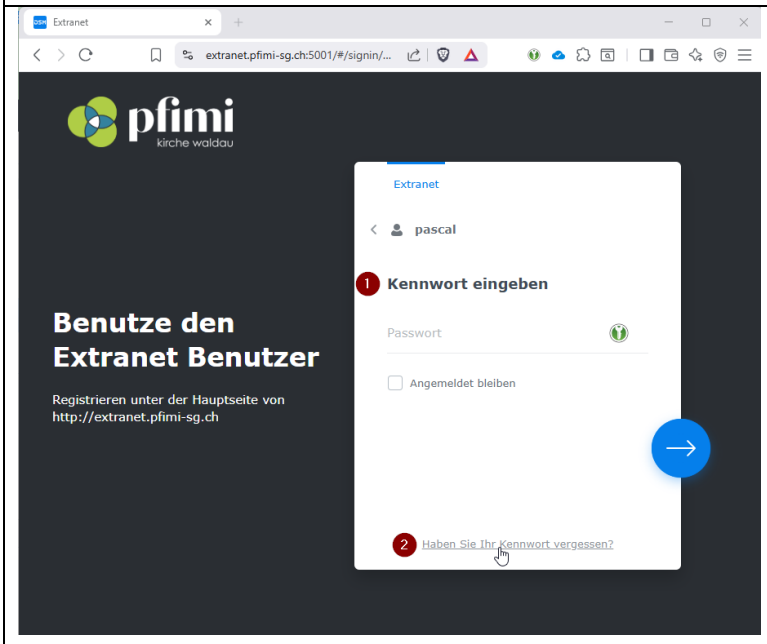
3. Benutzer und Rollen

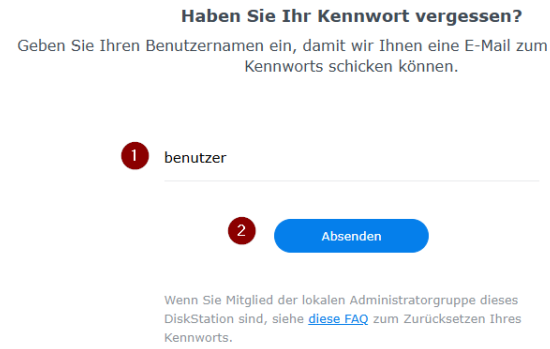
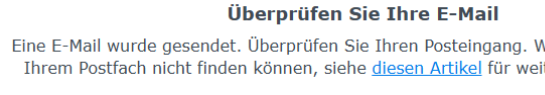
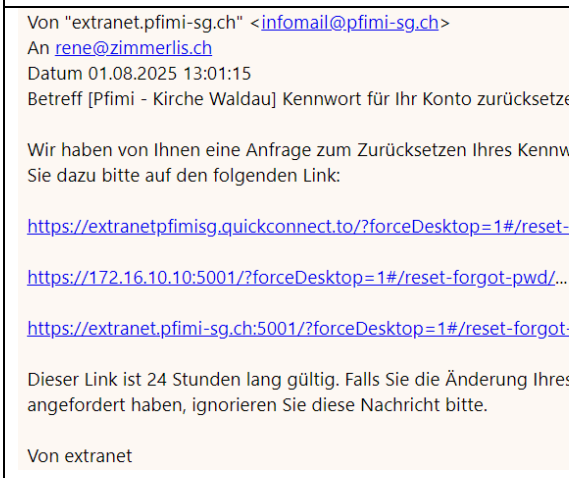
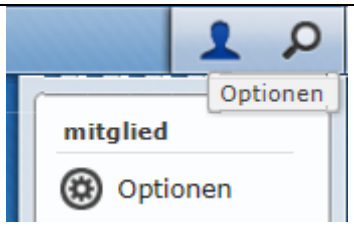
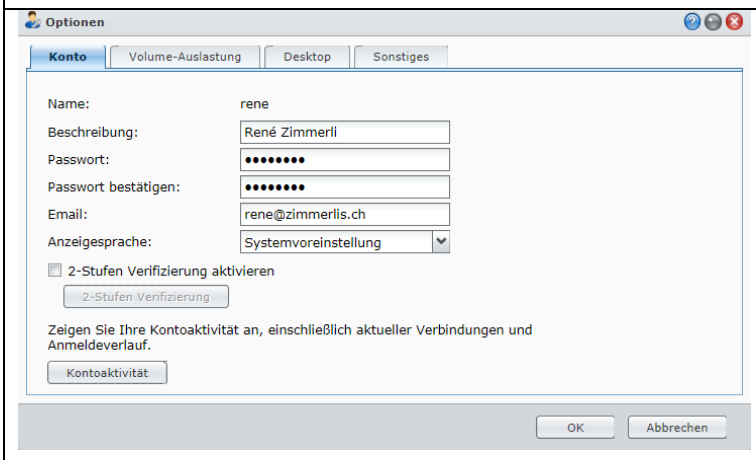
Die Zentrale Benutzerverwaltung für alle Benutzer im Extranet befindet sich auf der Synology NAS Box.

3.1 Web-Manager (Benutzerprofil verwalten)

Die Verwaltung des eigenen Benutzerprofils (E-Mail-Adresse, Passwort) kann jeder registrierte Benutzer selbstständig im Webmanager des Extranets durchführen:

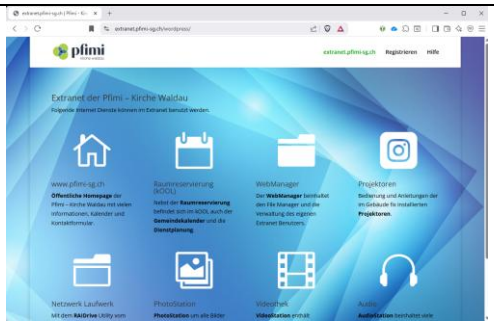
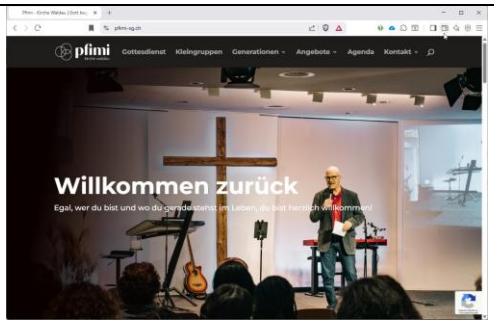
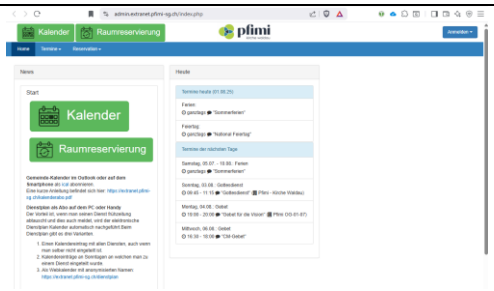
https://extranet.pfimi-sg.ch:5001/#/signin

	Anmelden mit der Benutzer ID, welche bei der Registrierung zugesandt wurden.
	Bei der Eingabe des Kennworts (1) muss man das erste Mal, oder wenn man es vergessen hat, auf den Link unten (2) klicken. Hinweis: Dies funktioniert nur mit dem PC nicht mit dem Mobil Web Browser.

	Für das Zurücksetzen des Kennworts muss zunächst sichergestellt werden, dass der eigene Benutzer Login Name in der Eingabe steht. Dann mit Absenden (2) das Kennwort zurücksetzen.
	Dann muss man dem Link folgen
	Von ausserhalb der Pfimi – Kirche Waldau kann der unterste Link (1) verwendet werden. Im Gebäude der Link (2). Link (3) ist noch eine Alternative, sollten die beiden anderen Links nicht gehen.
Danach erneut einloggen auf: https://extranet.pfimi-sg.ch:5001/#/signin	
	Nach dem Login, oben rechts das Benutzer Symbol anklicken und Optionen auswählen.
	Hier kann man nun die E-Mail-Adresse und andere Einstellungen und auch Das Kennwort jederzeit ändern.

3.2 Andere Applikationen mit dem Extranet User/Passwort

Es gibt weitere Systeme/Anwendungen, welche eine eigene Benutzer und eine eigene Rollen-Verwaltung haben und trotzdem die Benutzer- und Passwort-Authentifizierung über das Extranet abhandeln. Für diese Applikationen sind der Logon-Name und das Passwort gleich wie beim Extranet.

Applikation	Vorschau	Berechtigte Benutzer
http://extranet.pfimi-sg.ch **Administration des Webportals für das Extranet** **Anonymes Surfen ist ohne Benutzer ID möglich!**		• Administratoren
http://www.pfimi-sg.ch **Administration der Internetseite** **Anonymes Surfen ist ohne Benutzer ID möglich!**		• Webmaster • Redaktoren • Multimediatechnik Mitarbeiter
https://extranet.pfimi-sg.ch/admin/ **Administration** der Gemeinde-Datenbank (Raumreservierungen, Adressen, Teams). **APPLIKATION HAT SEPARATE BENUTZER UND PASSWÖRTER!**		• Sekretariat • Pastoren • Mitglieder mit speziellen Aufgaben welche Adressen und Termine benötigen.

4. File Station Zugriff

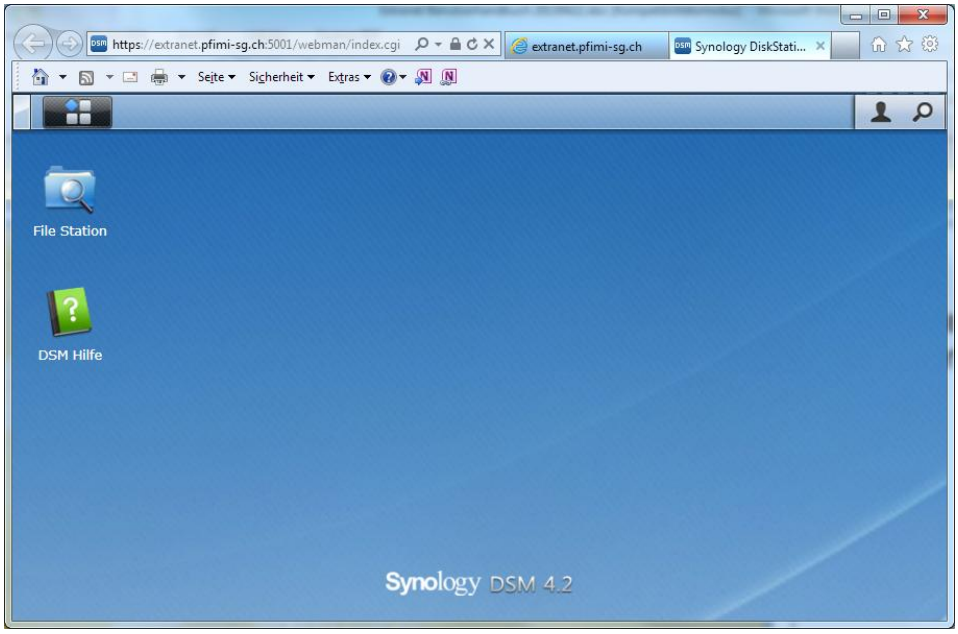
Die File Station kann auf verschiedene Arten zugegriffen werden. Je nach Ansprüchen und Geräten mit welchen man die Daten um Zugriff haben möchte, eignet sich die eine oder andere Methode besser.

Nachfolgend sind die verschiedenen Möglichkeiten beschrieben.

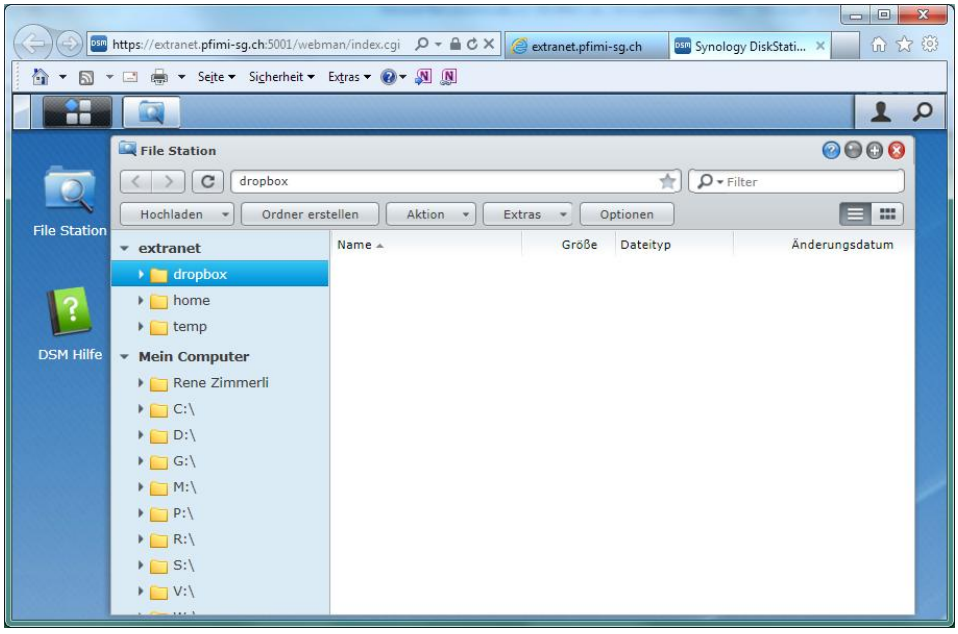
4.1 Zugriff File Station mit Internetbrowser (Edge/Mozilla/Chrome)

Im Extranet -> http://extranet.pfimi-sg.ch den Web-Manager auswählen und einloggen wie beschrieben unter „Web Manager (Benutzerprofil verwalten)“.

Nach dem Anmelden wird im Browserfenster eine Art Desktop angezeigt:



Unter File Station (ein klick genügt) wird die File Station geöffnet:



Unter Extranet, werden jetzt folgende Ordner angezeigt:

temp	Durchreiche, diesen Ordner können alle lesen und beschreiben.
home	Dein persönlicher Ordner für Entwürfe etc.
team_	Einen oder mehrere team_ Ordner

Wenn die richtige Java Version auf dem persönlichen Computer installiert ist, dann wird auch die Harddisk des eigenen PC's angezeigt. So lassen sich Dateien hin und her verschieben und kopieren.

Bitte unter den FAQ im Extranet-Portal beachten, es gibt dort einen Link auf eine ausführlichere originalen Dokumentation der Disk Station:

https://extranet.pfimi-sg.ch/wordpress/wp-content/uploads/2012/06/DiskStation_Hilfe.pdf

Weitere Hilfe auf dem Extranet Portal: https://extranet.pfimi-sg.ch/wordpress/?page_id=80

Alternativ lässt sich die DiskStation auch direkt zugreifen, ohne Desktop der Synology:

https://extranet.pfimi-sg.ch/DiskStation/

4.2 Zugriff mit iPhone/iPad App (WEBDAV)

Um mit dem Mobiltelefon iPhone oder Android auf die Diskstation zuzugreifen, kann unter folgendem Link die Synology App **DS File** runtergeladen werden:

http://www.synology.com/dsm/home_mobile_support_ds_file.php?lang=deu



DS file

Allgemeines

- Durchsuchen und Verwalten von Dateien auf der verbundenen DiskStation oder von lokalen Dateien des Mobilgeräts.
- Direktes Öffnen und Anzeigen von Dokumenten
- Wiedergabe von Video- und Audiodateien
- HTTPS-Verbindung

Exklusiv für iPhone/iPad/iPod touch

- Unterstützte Audio-Formate: AAC, AIF, AIFC, AIFF, M4A, M4B, MP3, M4P, M4R, 3GP, WAV (Wiedergabe durch DS file). WMA, OGG, ACC, FLAC, APE, FLV (Öffnen mit Player von Drittanbieter)
- Unterstützte Video-Formate: MP4, MOV, M4V (Codecs: H.264, AAC/MP3), andere von GPlayer oder AcePlayer unterstützte Formate)
- Untertitel-Unterstützung mit .srt-Dateien im Video-Ordner

Exklusiv für Android-Telefone und Tablets

- Unterstützte Audio-Formate: MP3, M4A, M4B, FLAC (3.1 oder höher), OGG (2.2 oder höher). Andere Formate sind vom installierten Player abhängig.
- Unterstützte Video-Formate: MP4 (Wiedergabe durch DS file). Andere Formate sind vom installierten Player abhängig)
- Untertitel-Unterstützung mit .srt-Dateien im Video-Ordner

Systemvoraussetzungen

- All DiskStations and RackStations running DSM 4.2 and onwards
- iPhone, iPad, iPod touch mit iOS 4.3 und höheren Versionen
- Android-Geräte, die Google Play unterstützen (Liste) und mit Android 2.1 und höher
- Amazon Kindle Fire

4.3 Zugriff mit Netzwerklaufwerk verbinden Option 1 – RAIDrive

Diese Utility hilft es eine Verbindung zu allen berechtigten Laufwerken des Extranets so einzurichten, damit diese auch ausserhalb der Pfimi über das Internet zugegriffen werden können.

4.3.1 Download

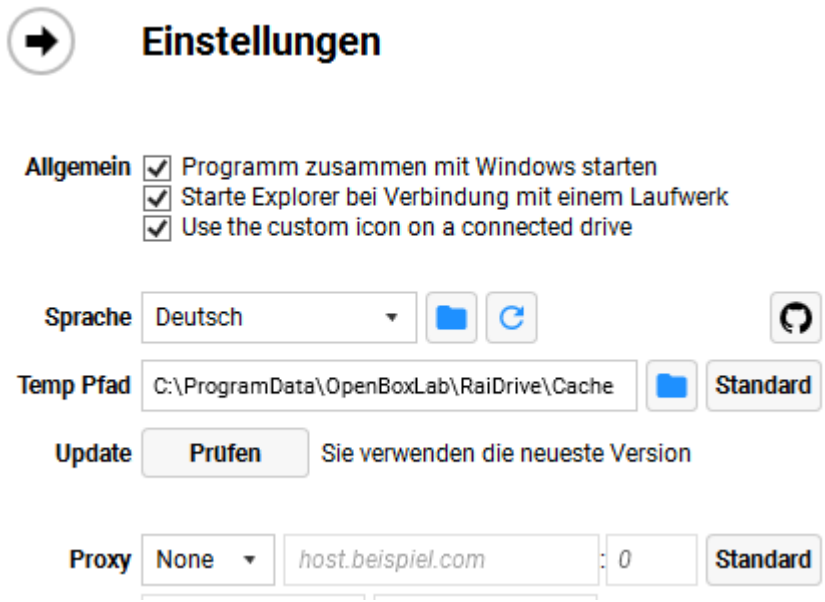
Offizieller Pfimi – Kirche Waldau Link: https://extranet.pfimi-sg.ch/download/RaiDrive.zip

RAIDrive kann auch hier heruntergeladen werden: https://www.raidrive.com/ . Die Navigation bis zum offiziellen Download Link ist einfach ein wenig verwirrend.

Danach erfolgt die Installation ohne Abweichungen zum Standard der Installation.

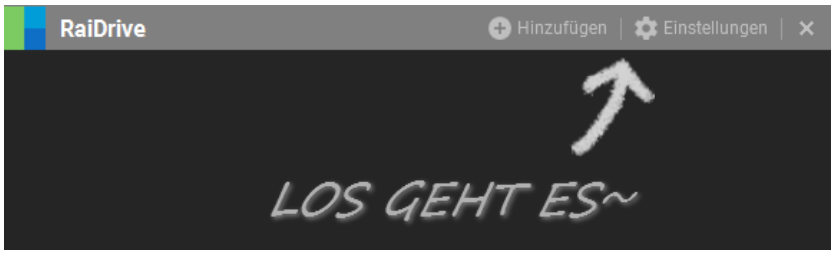
4.3.2 Empfohlene Einstellungen

Beim ersten Öffnen des Programms können die Einstellungen vorgenommen werden.

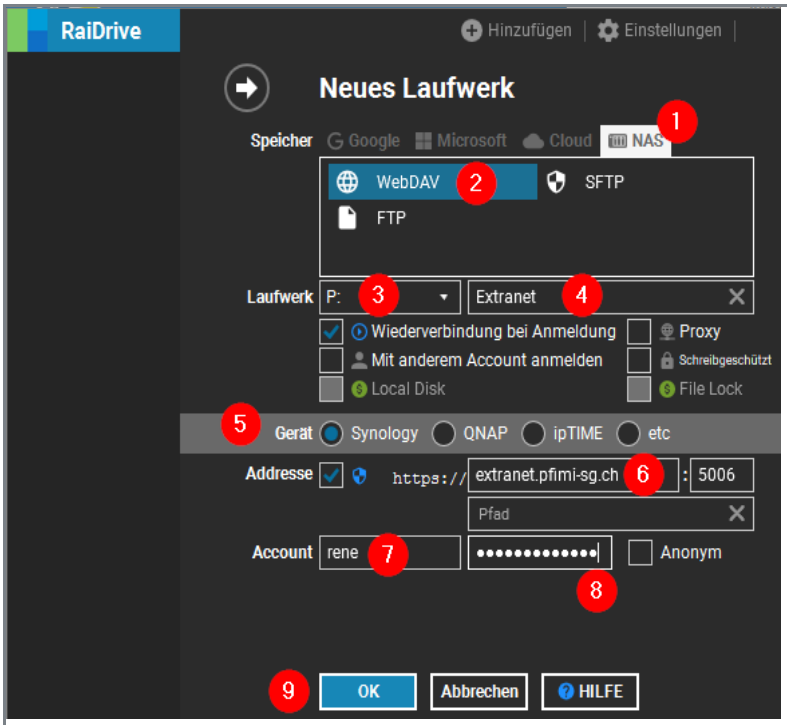


4.3.3 Einrichten des P: Laufwerks

Es ist einfacher, wenn alle Mitarbeiter das P: Laufwerk (P für Pfimi) beim PC genau gleich eingerichtet haben. So wäre es möglich Links von Dateien zu verschicken.



1. Hinzufügen und wie folgt ausfüllen



(1) NAS

(2) WebDAV

(3) P:

(4) Extranet

(5) Synology

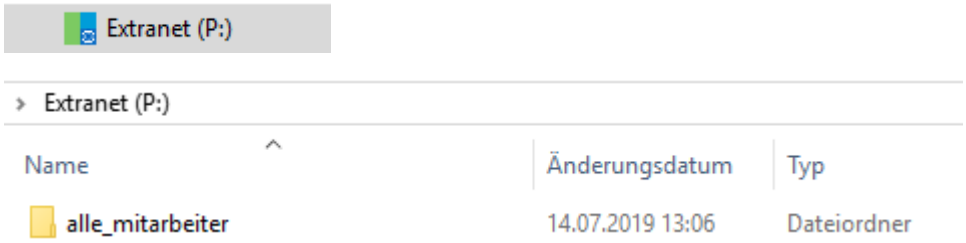
(6) extranet.pfimi-sg.ch

(7) Benutzer vom Extranet

(8) Passwort Extranet

(9) OK

Danach öffnet sich der Explorer und ein neues Laufwerk zeigt sich:



…

Je nach Berechtigung und Zugehörigkeiten zu Arbeitsgruppen und Teams, zeigen sich dann noch mehr Ordner.

Dieses Netzwerklaufwerk ist immer und überall (auch zu Hause) verfügbar, sobald der PC oder Laptop eine gültige Internetverbindung hat, auch WLAN ist unterstützt.

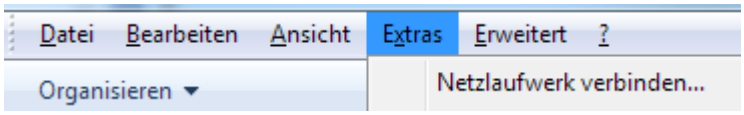
4.4 Zugriff mit Netzwerklaufwerk verbinden Option 2 - ohne Tool

Diese Methode eignet sich auf einem PC auf welchem man mit dem Internet verbunden ist, und grosse Ordner zugreifen möchte welche nicht als Cloud Laufwerke freigegeben sind. Es werden nur die Dateien auf den PC geladen welche man anklickt und öffnet.

Das Laufwerk welches man verbinden muss:

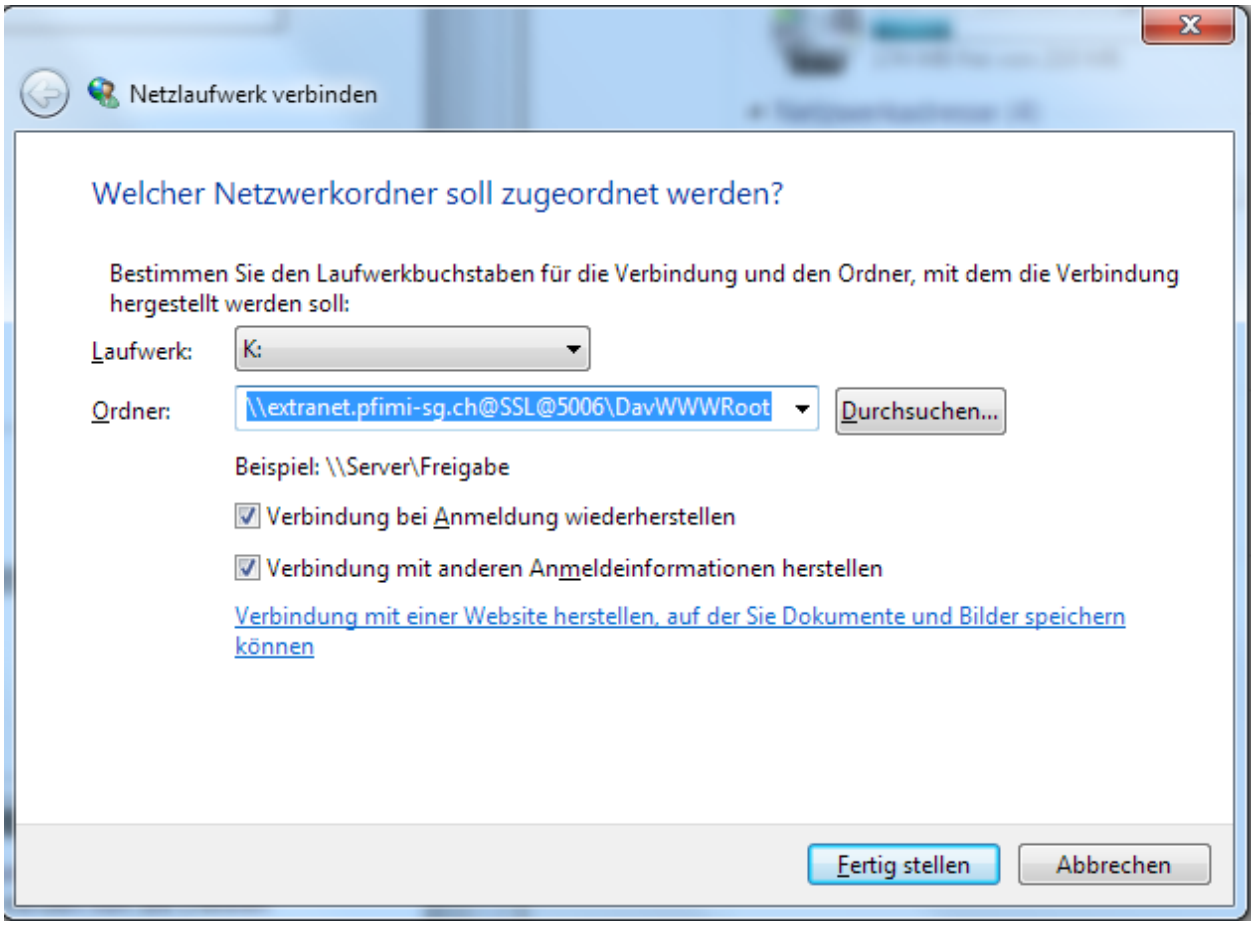
\\extranet.pfimi-sg.ch@SSL@5006\DavWWWRoot

Im Windows Explorer die Alt Taste einmal drücken damit das Menu erscheint, dann unter Extras die Option „Netzwerklaufwerk verbinden…“ auswählen:



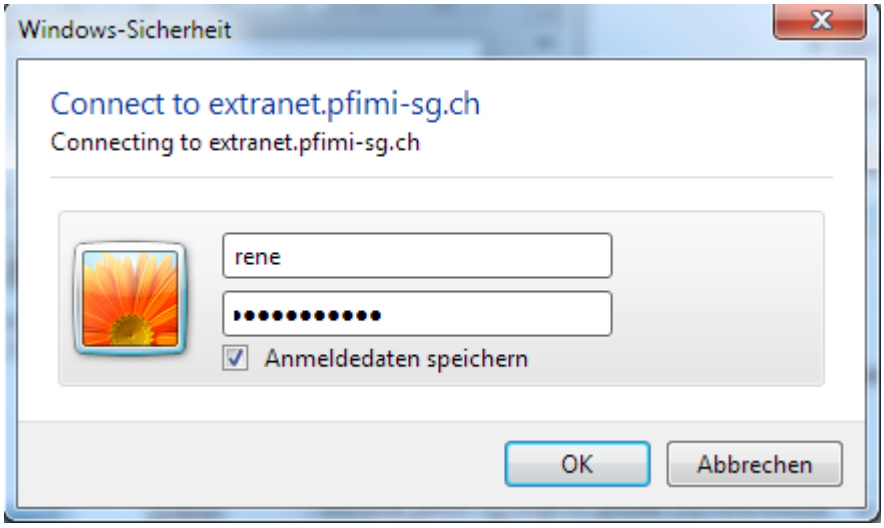
Dann

1. einen freien Laufwerksbuchstabe auswählen wie z.B.: K für Kirche oder W für Waldau etc.
2. den oben beschriebenen Link im Feld Ordner eintragen
3. Beide Checkboxes anwählen
4. Fertig stellen

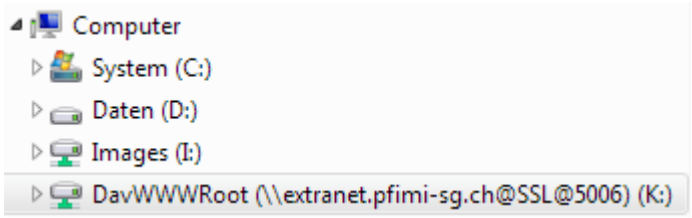


Dann den eigenen Benutzer eingeben, und evt. Anmeldedaten speichern.

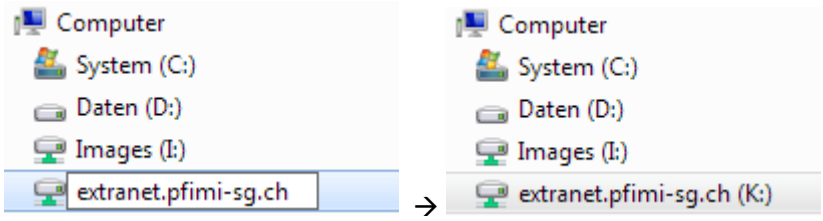
Achtung: Speichert man Anmeldedaten, dann haben u.U. Personen welche auf den PC zugriff haben auch Zugriff auf die Daten auf diesem Laufwerk.



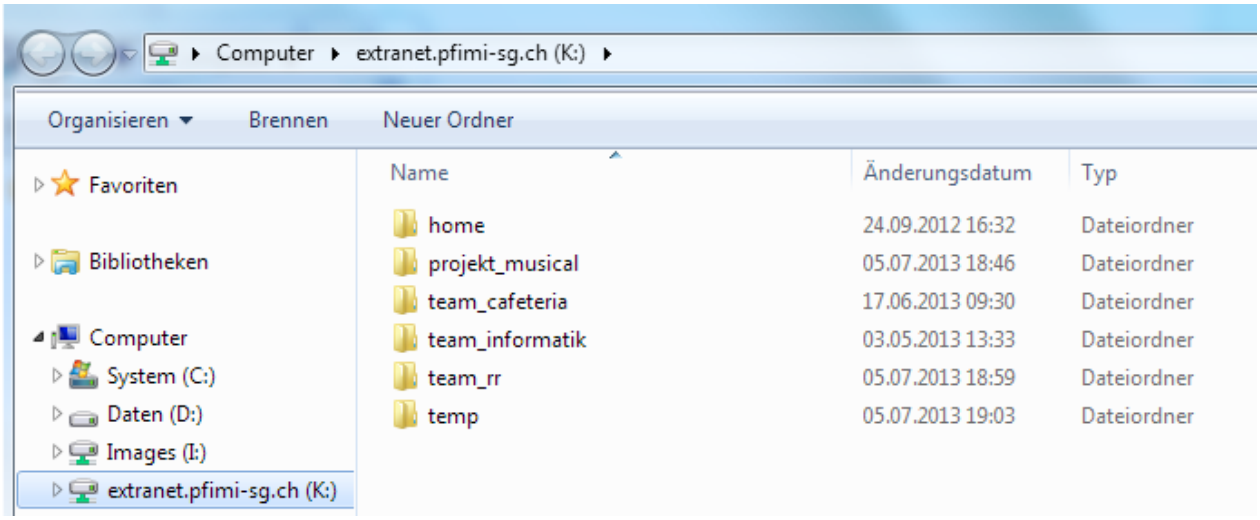
Nun erscheint unter Computer ein Netzwerklaufwerk mit einem sehr langen Namen:



Einfach umbenennen auf:



In der Auswahl sieht man nun alle Ordner auf welche man mindestens lese-berechtigt ist:



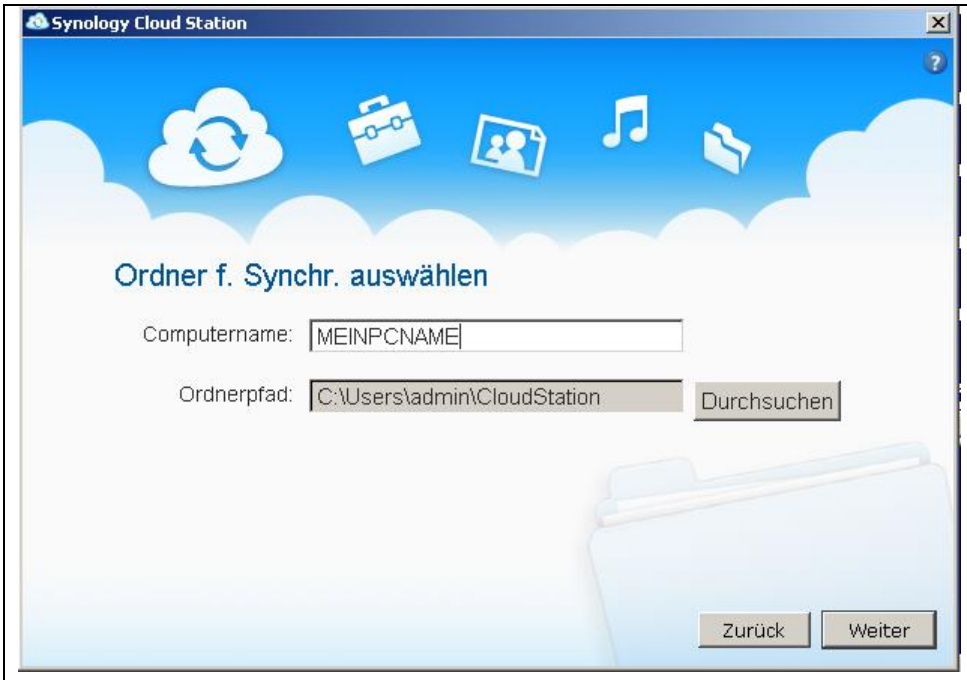
+ Vorteil:

Man kann durch die berechtigten Ordner navigieren und Dateien direkt zur Bearbeitung öffnen, ohne diese zuerst via dem Webinterface herunterladen zu müssen. Speichert man die Datei, wird die Datei automatisch wieder hochgeladen. Tipp: Nach dem speichern im Ordner Fenster F5 drücken (aktualisieren) dann sieht man das Änderungsdatum.

- Nachteil:

Das Navigieren und der Download kann manchmal etwas länger dauern als wenn man mit der Cloud Station arbeitet.

	Doppelklicken Sie auf Synology Cloud Station auf dem Desktop, um den Cloud Station-Client zu starten.
	Geben Sie die Serveradresse (oder die ezCloud-ID über den QuickConnect-Dienst), den Benutzernamen und das Kennwort ein.

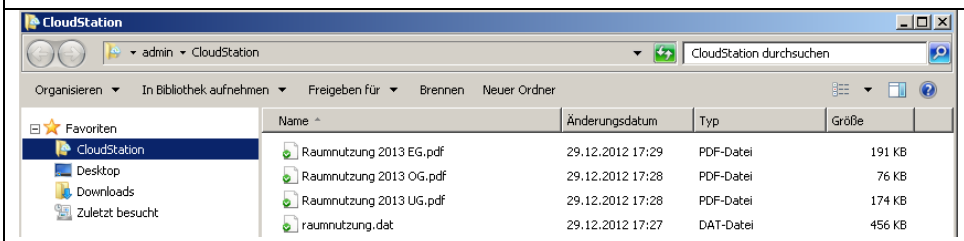


Lassen Sie den Computernamen so wie er ist, und wählen Sie einen leeren Ordner zum Synchronisieren von Dateien zwischen verschiedenen Computern und dem Synology NAS aus.

Achtung: Dies ist nur ihr persönlicher Ordner (home) auf welchen nur sie und der Administrator des Extranet zugriff hat. Weitere Ordner werden später in separate Sync Ordner konfiguriert.

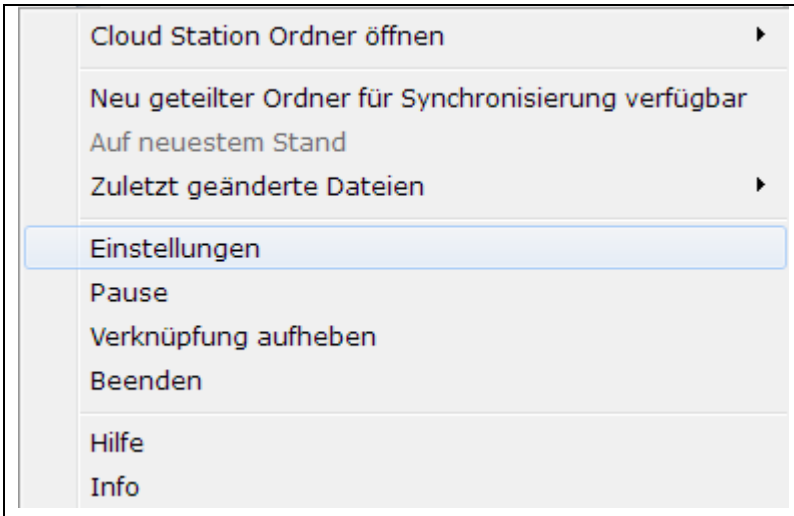


Klicken Sie auf Fertig stellen, um den Setupassistenten abzuschließen.



Sie können nun über den Synchronisierungsordner auf dem lokalen Computer oder den Cloud Station-Ordner unter dem Home-Ordner des Benutzers auf dem Synology NAS auf Dateien zugreifen.

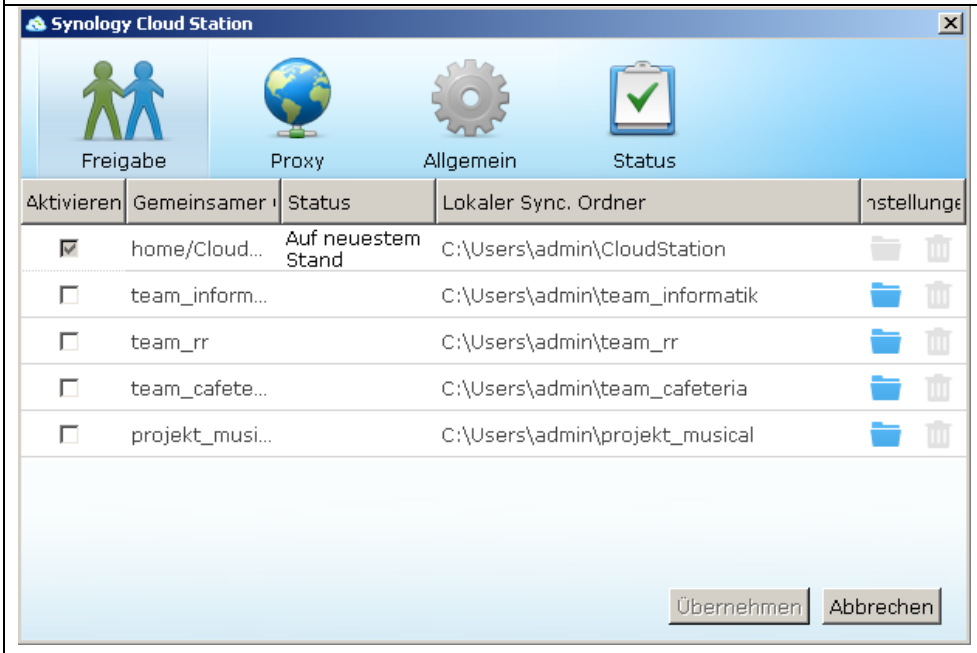
Unter Favoriten ist ein Link hinzugefügt worden.





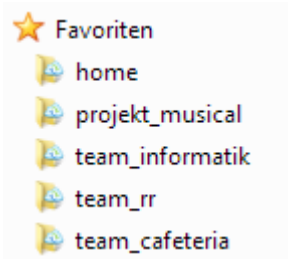
Das Zeichen mit dem + zeigt an, dass noch mehr Ordner verfügbar sind, welche noch konfiguriert werden müssen.

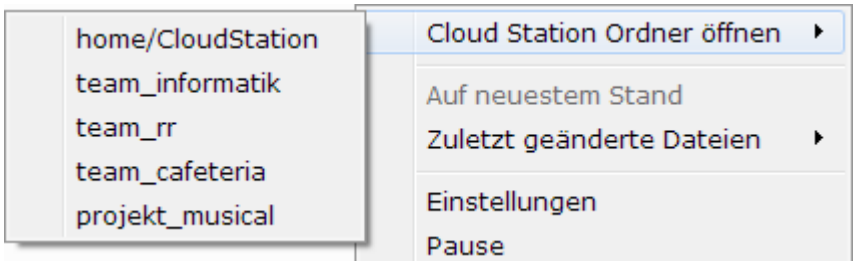
Ein klick daruaf und **Einstellungen** auswählen.



1. Einfach die Standard Namen für die Lokalen Sync Ordner so belassen und bei allen Ordner die Aktivieren Checkbox anklicken und übernehmen.

2. Danach sollte man die die erstellten Ordner in die Favoriten zu ziehen um dort einen Link zu haben.



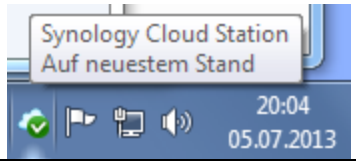


3. Alternativ kann man jederzeit auf das Symbol in der Taskbar zu klicken und unter „Cloud Station Ordner öffnen“ den gewünschten Ordner zu öffnen (siehe links).



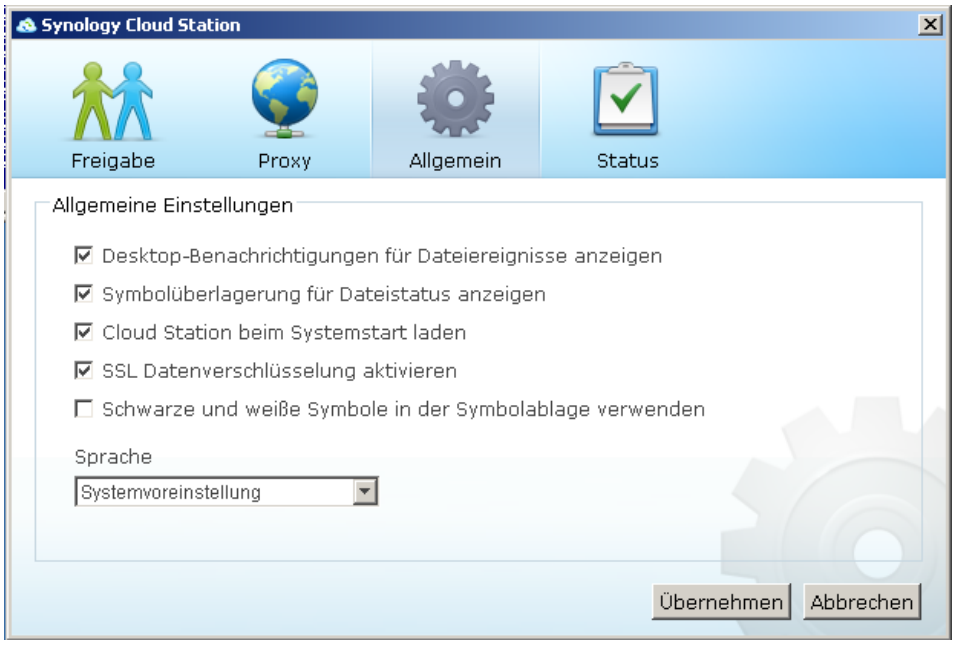
Wird dieses Symbol nach dem Start des PCs angezeigt, dann sollte man warten mit dem Bearbeiten von Dokumenten, da evt. von anderen Benutzern noch Updates reinkommen. Nach dem Bearbeiten sollte man warten bis man den PC in den Standby schickt oder ausschaltet, bis das Symbol auf Grün wechselt, damit alle Updates den anderen Benutzern des selben Ordners zur Verfügung stehen.

Beispiel:



Dieses Symbol zeigt nun an, dass die Dateien synchronisiert werden.

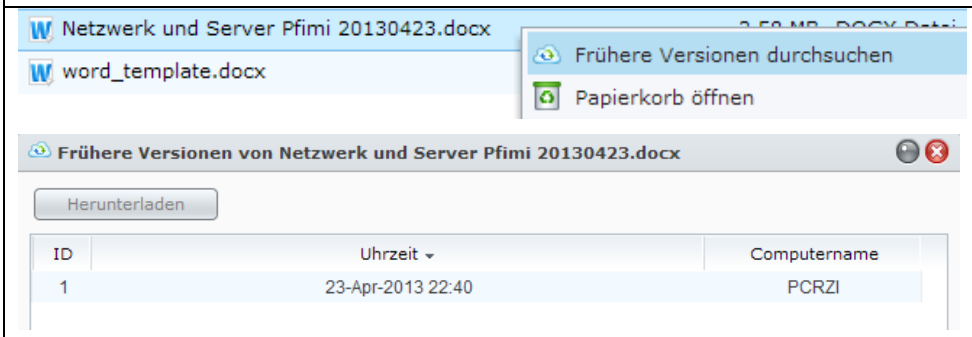




Ab und zu erschient ein Ballon in der Taskbar und zeigt an, wenn neue Dateien synchronisiert wurden.

Diese Desktop-Benachrichtigungen kann man unter den Einstellungen im Tab Allgemein ausschalten.

Andere Einstellungen empfielt sich so zu belassen wie sie sind.



Um frühere Versionen Ihrer Datei zu durchsuchen und herunterzuladen, melden Sie sich beim Webinterface an, klicken Sie auf File Station unter Hauptmenü, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die Datei des Ordners Cloud Station, und klicken Sie auf Frühere Versionen durchsuchen, um auf frühere Dateiversionen zuzugreifen.

Wenn Sie mehrere Computer einsetzen, wiederholen Sie die Schritte 1 bis 5 mit den gleichen Parametern, um weitere Computer mit dem Ordner Cloud Station auf dem Synology NAS zu synchronisieren.